

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
тренерско-методического
совета протокол
от 25.03.2019 г. № 7

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ «СШОР по водному
поло» г.Казани
Э.В.Васенин
Приказ от 28 марта 2019 года №322

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности учебно-тренировочного процесса

1. Общие положения

1.1. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса основано на выполнении функций организации, планирования, контроля, учета и анализа.

1.2. Деятельность руководящих работников и специалистов учреждения в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, а также их должностными обязанностями по охране труда. Деятельность обслуживающего и технического персонала, обучающихся регламентируется инструкциями по охране труда.

2. Управление охраной труда и обеспечением безопасности учебно-тренировочного процесса

2.1. Управление охраной труда и обеспечением безопасности учебно-тренировочного процесса направлено на обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и учебно-тренировочной деятельности, профилактику травматизма, несчастных случаев.

2.2. Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

- Финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебно-тренировочного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья,
- В установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности учебно-тренировочного процесса,
- Безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении работы,
- В установленном порядке проведение инструктажа по охране труда, проверку знаний требований охраны труда,
- Недопущение к работе лиц, не прошедших инструктаж и проверку знаний требований охраны труда,
- Недопущение к работе лиц без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии медицинских противопоказаний,
- Проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и учебно-тренировочного процессов,
- Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников,
- Информирование работников об условиях и охране труда на рабочем месте,
- Предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий,
- Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и

здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи,

- Организацию и проведение расследования в установленном порядке несчастных случаев на производстве и с обучающимися,
- Обучение руководителей и специалистов по охране труда в установленные сроки,
- Санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда,
- Выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и устранение выявленных нарушений.

3. Должностные обязанности по охране труда работников учреждения

3.1. Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям работников, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности учебно-тренировочного процесса. Они ежегодно доводятся до работников учреждения под роспись.

3.2. Должностные обязанности по охране труда руководителя учреждения:

- Организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения учебно-тренировочного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом учреждения,
- Назначает ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечению безопасности учебно-тренировочного процесса,
- Проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда работников с регистрацией в соответствующих журналах,
- Обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебно-тренировочного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья,
- Своевременно организует технические осмотры и ремонт спортивного оборудования, находящегося на балансе СШОР.
- Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка,
- Обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с законодательством РФ,
- Организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и обучающихся, не допускает работе лиц без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии медицинских противопоказаний,
- Организует проведение инструктажа по охране труда работников и обучающихся, лично проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу, а также первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах,
- Устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда,
- Информировывает работников об условиях и охране труда на рабочем месте,
- Организует санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с установленными нормами,
- Организует в установленном порядке работу комиссии по приему учреждения к новому учебному году,
- Принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи,
- Организует в установленном порядке расследования несчастных случаев на производстве и с обучающимися,

- Несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и учебно-тренировочного процесса в учреждении.

3.3. Должностные обязанности по охране труда заместителя руководителя учреждения по учебно-воспитательной работе:

- Организует работу по соблюдению в учебно-тренировочного процессе норм и правил охраны труда,
- Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в учебном процессе оборудования, инвентаря,
- Разрешает проведение учебного процесса при наличии оборудования, отвечающего нормам и правилам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию,
- Организует разработку и пересмотр не реже одного раз в 5 лет инструкций по охране труда,
- Контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда обучающихся и его регистрацию в журналах,
- Участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и с обучающимися,

3.4. Должностные обязанности по охране труда тренера:

- Обеспечивает безопасное проведение учебного процесса,
- Осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит контроль за состоянием мест проведения занятий, учебного оборудования, спортивного инвентаря,
- Не допускает проведения учебных занятий в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся к проведению занятий без спортивной одежды и обуви,
- Разрабатывает и пересматривает не реже одного раз в 5 лет инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю учреждения,
- Обеспечивает оснащение закрепленного помещения первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, а каждого учебного места инструкцией по безопасности жизнедеятельности; своевременно подает заявки на ремонт и замену оборудования, спортивного инвентаря,
- Немедленно сообщает руководителю учреждения о каждом несчастном случае, происшедшем с работником и обучающимися, немедленно оказывает первую доврачебную помощь, при необходимости отправляет его в лечебное учреждение,
- Проводит инструктаж по охране труда обучающихся на учебных занятиях, спортивных мероприятиях и его регистрацию в журналах,
- Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время учебного процесса,
- Осуществляет контроль за соблюдением обучающимися инструкций по безопасности жизнедеятельности.

3.5. Должностные обязанности по охране труда инструктора-методиста:

- Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.
- При работе с оргтехникой:
 - ликвидировать возможность отсвечивания бликов естественного и искусственного освещения с монитора компьютера;
 - следить за соблюдением расстояния (600-700 мм) от экрана монитора до глаз;
 - не допускать использования неисправного оборудования;
 - проверять состояние цельности изоляции электрических проводов;
 - не допускать работы на мониторе с не наведенными предельно четкими и ясно буквенными, цифровыми и графическими, стабильными изображениями;
 - 2-3 раза в месяц визуально осуществлять контроль четкости изображения экранов мониторов;

- при наличии мерцаний на экране работу на мониторе приостанавливать;
- не допускать работы на мониторе без защитных экранов или очков;
- все ремонтные работы оргтехники выполняются специалистами;
- регламентировать длительность непрерывной работы с дисплеем, не допускать утомления;
- через каждые 15-25 минут работы с экраном дисплея организовывать перерывы и проведение специальных физических упражнений, снимающих позо-статическое напряжение, зрительное и общее утомление.
 - Требования безопасности в аварийных ситуациях.
- При прорыве системы отопления перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.
- При возникновении пожара в кабинете немедленно прекратить работу, эвакуировать работников из кабинета, сообщить о пожаре в пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
- При получении работником травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в больницу, сообщить родственникам.